

Marita Smit

tekst + communicatie

- ALGEMENE VOORWAARDEN -

1 Algemeen

1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Marita Smit Tekst & Communicatie, hierna te noemen: 'MSTC', en een opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

1.2 Indien MSTC niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat MSTC in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

2 Offertes en aanbiedingen

2.1 Alle offertes en aanbiedingen van MSTC zijn vrijblijvend en geldig gedurende één maand, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. MSTC is pas gebonden aan offertes na schriftelijke aanvaarding door de opdrachtgever binnen de gestelde termijn.

2.2 In de offerte, de opdrachtbevestiging en de factuur kan onderscheid worden gemaakt tussen honorariumkosten, reiskosten, verblijfskosten, directe bureaunkosten, andere materiële kosten en kosten van eventueel ingeschakelde derden.

2.3 De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders aangegeven.

2.4 Een samengestelde prijsopgave verplicht MSTC niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.

2.5 Aan een oriënterend gesprek over de werkzaamheden van MSTC en een mogelijke samenwerking zijn geen kosten verbonden. Indien het eerste gesprek echter overgaat in een inhoudelijke werkbespreking, dan kunnen kosten in rekening worden gebracht. Wanneer de opdrachtgever een verslag van het gesprek - eventueel ook met voorstellen voor een vervolgbespreking - wenst te ontvangen, dan geldt het gebruikelijke uurtarief.

3 Opdracht, honorarium en opdrachtbevestiging

3.1 De offerte of opdrachtbevestiging bevat een korte omschrijving van de opdracht. Vermeld dienen te worden:

- inhoud van de opdracht;
- gebruiksdoel van de tekst of dienst;
- de eisen van de opdrachtgever en de omvang van het werk;
- in hoeverre medewerking van de opdrachtgever vereist is, c.q. wat zijn inbreng is;
- welke materialen of gegevens de opdrachtgever aanlevert en wanneer dit dient te gebeuren;
- wie de opdracht goedkeurt en binnen welke termijn;
- in wiens opdracht en voor wiens rekening het werk wordt uitgevoerd en wie tekeningsbevoegd is;
- de wijze waarop de tekst of dienst wordt aangeleverd;
- de uiterste aanlevertermijnen, de tijd voor de standaardherziening van de tekst of dienst;

3.2 In de offerte of opdrachtbevestiging wordt het honorarium inclusief eventuele bijkomende kosten (reis- of verblijfskosten of mogelijke andere kosten gemaakt voor de opdrachtgever) vermeld. Dit kan een vast honorarium betreffen of een honorarium dat per uur wordt gedeclareerd op grond van de werkelijk bestede uren.

3.3 Indien een honorarium per uur is overeengekomen, declareert MSTC maandelijks het in de betreffende kalendermaand gemaakte aantal uren. Hierbij geldt als verplichting dat MSTC een adequate uren- en kostenverantwoording bijhoudt en deze desgewenst aan de opdrachtgever kan overleggen.

3.4 Indien de opdracht een tekst bevat, zal de offerte betrekking hebben op eenmaal een herziening na overleg met de opdrachtgever. Meer herzieningen of wijzigingen van de oorspronkelijke opdracht zijn niet in de geoffreerde prijs inbegrepen en zullen apart in rekening worden gebracht. Ook bij andere leveringen is in principe één herziening in de prijs inbegrepen, tenzij expliciet anders wordt overeengekomen.

3.5 De opdrachtgever dient de opdrachtbevestiging te ondertekenen en deze aan MSTC te retourneren. Pas dan zal gestart worden met de uitvoering van de opdracht.

4 Uitvoering

4.1 MSTC verplicht zich tot het leveren van goed werk en zal zich zodoende naar beste inzicht en vermogen inzetten, overeenkomstig de geldende professionele normen en in overeenstemming met de vooraf ontvangen briefing van de opdrachtgever.

4.2 De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan MSTC aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan MSTC worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig zijn verstrekt, heeft MSTC het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.

4.3 Alle door de opdrachtgever verstrekte gegevens zullen door MSTC desgewenst vertrouwelijk worden behandeld. MSTC verplicht zich te allen tijde tot geheimhouding van alle, door de opdrachtgever verstrekte gegevens, waarvan duidelijk is of kan worden aangenomen dat deze vertrouwelijk zijn. Deze geheimhouding geldt ook na de beëindiging van de overeengekomen opdracht(en).

4.4 In overleg met de opdrachtgever kan MSTC derden inschakelen voor het uitvoeren van een opdracht. Afspraken over betaling en verantwoordelijkheden worden in dat geval schriftelijk vastgelegd.

4.5 Indien de opdrachtgever de opdracht wijzigt of aanvult, dan zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst overgaan. De gevolgen voor het honorarium, de tijdsplanning en aanlevertermijn worden schriftelijk vastgelegd. MSTC is gerechtigd om pas uitvoering aan de gewijzigde opdracht te geven, nadat de opdrachtgever schriftelijk met de aangepaste overeenkomst heeft ingestemd.

5 Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de overeenkomst

5.1 MSTC is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien:

-de opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt;

-na het sluiten van de overeenkomst MSTC ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;

-indien de opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;

-indien door de vertraging aan de zijde van de opdrachtgever niet langer van MSTC kan worden gevergd dat hij de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.

5.2 Voorts is MSTC bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van MSTC kan worden gevergd.

5.3 Indien de overeenkomst wordt ontbonden, zijn de vorderingen van MSTC op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien MSTC de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.

5.4 In geval van liquidatie, van (aanvraag van) surséance van betaling of faillissement, van beslaglegging - indien en voor zover het beslag niet binnen drie maanden is opgeheven - ten laste van de opdrachtgever, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor de opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, staat het MSTC vrij om de overeenkomst terstond en met directe ingang op te zeggen danwel de order of overeenkomst te annuleren, zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. De vorderingen van MSTC op de opdrachtgever zijn in dat geval onmiddellijk opeisbaar.

5.5 Indien de opdrachtgever een geplaatste order geheel of gedeeltelijk annuleert, dan zullen de werkzaamheden die werden verricht en de daarvoor bestelde of gereedgemaakte zaken, vermeerderd de voor de uitvoering van de overeenkomst gereserveerde arbeidstijd, integraal aan de opdrachtgever in rekening worden gebracht.

6 Overmacht

6.1 MSTC is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop MSTC geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor MSTC niet in staat is haar verplichtingen na te komen.

6.2 MSTC kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

6.3 Wanneer MSTC ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is MSTC gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

7 Betaling en incassokosten

7.1 Betaling dient steeds te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door MSTC aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd.

7.2 Indien de opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim. De opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.

7.3 Indien de opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden berekend op basis van hetgeen in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is, momenteel de berekeningsmethode volgens Rapport Voorwerk II. Indien MSTC echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakte gerechtelijke en

executiekosten zullen eveneens op de opdrachtgever worden verhaald. De opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.

8 Eigendommen van opdrachtgever en eigendommen van MSTC

8.1 Indien de opdrachtgever zaken toevertrouwt aan MSTC, moet dit met zorg worden behandeld, bewaard, gebruikt, bewerkt en verwerkt. De opdrachtgever draagt echter het risico voor bedoelde zaken. Indien deze bedoeld risico gedekt wil zien, dient hij voor eigen rekening voor verzekering zorg te dragen.

8.2 Het door in het kader van de overeenkomst MSTC geleverde blijft eigendom van MSTC totdat de opdrachtgever alle verplichtingen uit de met MSTC gesloten overeenkomst(en) deugdelijk is nagekomen.

8.3 Schetsontwerpen, presentatiemodellen en/of originele beeld dragers, zoals drukwerkoriginelen, positief- en negatieffilms, foto's, alsmede moederbanden op magnetische dragers (video en audio) blijven te allen tijde in eigendom van MSTC, tenzij expliciet anders is overeengekomen.

8.4 Bij beschadiging of teniet gaan van de aan opdrachtgever beschikbaar gestelde zaken als bedoeld in lid 8.3, wordt de schade onverminderd het recht verder kosten en interessen te vorderen, in rekening gebracht.

8.5 Indien MSTC een tekst of ander product dat zij voor een opdrachtgever heeft gerealiseerd wil gebruiken voor haar eigen publiciteit of promotie, dan dient dit te worden overeengekomen met de betreffende opdrachtgever.

9 Auteursrecht

9.1 Wanneer de opdracht nog niet naar tevredenheid is afgehandeld en/of nog niet volledig is betaald, zijn de auteursrechten in handen van MSTC.

9.2 Bij levering van teksten of andere producten, geeft MSTC in de zin van de auteurswet toestemming voor eenmalige publicatie, namelijk voor het met de opdrachtgever overeengekomen gebruiksdoel. Over ieder ander gebruiksdoel dient een aanvullende overeenkomst te worden gesloten.

9.3 Naamsvermelding is verplicht bij auteursrechtelijk beschermde werken, tenzij anders is overeengekomen. MSTC kan eisen dat haar naam niet wordt vermeld of dat gebruik wordt gemaakt van een pseudoniem.

10 Vrijwaring

10.1 De opdrachtgever heeft als inhoudelijk deskundige de plicht geleverde teksten en diensten te controleren op onjuistheden en onzorgvuldigheden en aanvaardt de aansprakelijkheid die daaruit voortvloeit. Hij vrijwaart MSTC tegen iedere aansprakelijkheid op grond van de huidige of toekomstige wetgeving.

10.2 De opdrachtgever vrijwaart MSTC voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schadelijden en welke aan opdrachtgever toerekenbaar is.

11 Klachten

11.1 Klachten dienen schriftelijk bekend te worden gemaakt en wel binnen 14 dagen na afronding van de opdracht.

12 Aansprakelijkheid

12.1 MSTC is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat is uitgegaan van door of namens de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

12.2 Indien MSTC aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van MSTC beperkt tot maximaal tweemaal de factuurwaarde van de opdracht, althans tot dat gedeelte van de order waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

12.3 MSTC kan slechts aansprakelijk worden gesteld voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van MSTC aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan MSTC toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden. MSTC is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

12.4 De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van MSTC.

13 Toepasselijk recht en geschillen

13.1 Op alle rechtsbetrekkingen waarbij MSTC partij is, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

13.2 Mocht zich een geschil voordoen, dan zullen beide partijen zich tot het uiterste inspannen dit in goed overleg op te lossen. Indien het onmogelijk blijkt een geschil op te lossen, zal eerst dan een beroep op de rechter worden gedaan.

13.3 De rechter in de vestigingsplaats van MSTC is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Niettemin heeft MSTC het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.

14 Vindplaats en wijziging voorwaarden

14.1 Deze voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel Den Haag.

14.2 Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het totstandkomen van de rechtsbetrekking met MSTC.

14.3 De Nederlandse tekst van de algemene voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.